



**CITTÀ DI  
POMPEI**  
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



## SETTORE AFFARI GENERALI

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 8 ISTRUTTORI DI VIGILANZA A TEMPO DETERMINATO, AREA ISTRUTTORI, EX.CAT.C, DI CUI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E N.6 POSTI A TEMPO PARZIALE.**

*(Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di n.1 posto per i volontari delle FF.AA.)*

### IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico sull’ordinamento delle Autonomie Locali”.

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

VISTO il D. Lgs 11 aprile 2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”.

VISTO il D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici ed delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”.

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

RILEVATO che l’art. 1, comma 14 ter, del D.L. 80/2021, come convertito dalla legge 113/2021, ha prorogato fino al 31.12.2024 il termine entro il quale le amministrazioni pubbliche, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, possono avviare procedure concorsuali senza il previo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs 165/2001.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.44/2023 sulla ricognizione delle eccedenze e soprannumero personale – anno 2023.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2023 approvazione del Piano triennale delle Azioni positive 2023/2025.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.52/2023, avente ad oggetto “Art. 91 D. Lgs n. 267/2000, art. 6 comma 2 D. Lgs n. 165/2001 – Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025”, come modificata e integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 01.06.2023, la quale approva l’indizione del concorso in oggetto per finalità temporanee ed eccezionali.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 27/02/2023

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2015, di approvazione della raccolta sistematica del Regolamento di accesso agli impieghi.

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale

VISTA la propria Determinazione n. R.g. 843 /2023, concernente l’approvazione del presente bando.

## **RENDE NOTO**

### **ART. 1**

#### **CONCORSO PUBBLICO**

È indetta la selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata all’assunzione a tempo determinato, per la durata di sei mesi decorrenti dalla data di assunzione, di n. 8 unità di “Istruttore di vigilanza”, Area Istruttori, ex cat C, posizione economica C, con contratto di lavoro a tempo pieno (n.2 unità) e parziale (n.6 unità) CCNL “Funzioni Locali”.

Coloro che intendono avvalersi della riserva devono farne specifica richiesta allegando alla domanda di ammissione dichiarazione sostitutiva di atto notorio con indicazione del servizio in base al quale chiede l’operatività della riserva stessa.

In mancanza di specifica richiesta non si potrà in alcun modo tenere conto della riserva.

### **ART. 2**

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

L’ammissione al concorso è subordinata al possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;

b) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) oppure:

- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (art. 38, comma 1, del Lgs n. 165/2001);

- familiari di cittadini comunitari, non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001);

- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3 bis, del D. Lgs n. 165/2001);

- titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3 bis, del D. Lgs n. 165/2001).

I cittadini europei o extracomunitari dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del Dpcm 07/02/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche" (godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

c) Possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto lo specifico provvedimento di riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego presso gli enti locali; non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza della selezione ;

f) Trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, comma 2, della Legge 65/1986: non sono ammessi al concorso coloro che sono stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici, coloro che hanno subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o che sono stati sottoposti a misura di prevenzione;

- g) non essere stati destituiti ovvero dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. n. 3/1957 e ss.mm.ii. e non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, all'esito di un procedimento disciplinare;
- h) essere in regola nei confronti degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i) Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso ed essere esenti da qualsiasi malattia, affezione ed indisposizione fisica, comunque ostativa al completo e incondizionato espletamento dei servizi di istituto (ex art. 13 Regolamento di Polizia Municipale del Comune di Pompei, allegato al presente bando, cui espressamente si rinvia). L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, per l'accertamento del possesso dei requisiti psico-fisici e in applicazione delle vigenti normative in tema di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs n. 81/2008;
- j) Non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza ai sensi della Legge n. 230/1998, ovvero, aver rinunciato allo "status" di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636, comma 3, D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
- k) Conoscenza della lingua inglese;
- l) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- m) Essere in possesso della patente B di abilitazione alla guida.
- n) Eventuale diritto alla riserva dei posti in quanto volontario delle Forze Armate ai sensi del D.lgs. 66/2010

Requisiti aggiuntivi per coloro che si avvalgono della riserva

Per i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) VFP I volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art.678, comma 9)

2. Tutti requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, a pena di esclusione, non essendo consentito partecipare in forza di titoli, ivi comprese le patenti occorrenti, che siano ancora in corso di conseguimento alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda.

### ART. 3

#### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per l'ammissione al concorso il candidato deve presentare la domanda esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it>).
2. Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o eIDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema "inPA", raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo "<https://www.inpa.gov.it/>".
3. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del Bando sul portale "InPA" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi", disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, sul sito web istituzionale del Comune di Pompei ("Albo pretorio" e "Amministrazione Trasparente") e sul portale MIT "Servizio contratti pubblici" al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it). Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni o integrazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.
5. La formale compilazione del modulo di domanda on-line costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
6. I candidati dovranno allegare alla domanda, attraverso il citato applicativo, a pena di esclusione:

- la fotocopia della ricevuta, comprovante l'avvenuto versamento all'Amministrazione Comunale di Pompei, tramite conto corrente postale n. 17166802 o bonifico bancario su conto IT70M0306940083100000046040, della somma di € 10,33 per tassa concorso con espressa indicazione, quale causale di versamento, della seguente dicitura: "Tassa per l'ammissione n.8 vigili tempo determinato"

#### ART. 4

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

Cognome e nome;

1. La data e il luogo di nascita;
2. La residenza;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad altro paese dell'Unione Europea
4. L'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
5. Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. Il godimento dei diritti civili e politici.
7. Le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso, nonché l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo deve essere dichiarata l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali. L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione;
8. La posizione riguardo gli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
9. Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'Istituto in cui viene conseguito;
10. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblico Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
11. L'idoneità fisica all'impiego per le funzioni di Istruttore di Vigilanza;
12. I titoli in base ai quali spetti una preferenza o precedenza (le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono indicate nell'art. 5, co. 4°, del DPR n. 487 del 09/05/1994) documentabili a richiesta della Pubblica Amministrazione;

13. L'eventuale possesso della riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs.n. 66/2010;
14. Di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/1999 e ss.mm.ii
15. La conoscenza della lingua inglese;
16. Le conoscenze informatiche;
17. Il possesso della patente di guida di cat. B;
18. L'eventuale possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata a lui intestata da indicare al momento della presentazione della domanda
19. Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e autorizza, altresì la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione;
20. Il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
21. L'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando, delle norme previste dal vigente Regolamento di Organizzazione, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;
22. Il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
23. Altre indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
24. Pagamento di euro 10,33 per tassa di partecipazione alla selezione pubblica;
25. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## ART. 5

### AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE

1. Non è sanabile e comporta in ogni caso l'esclusione dal concorso:
  - a) la consegna telematica della candidatura oltre i termini fissati all'articolo 3;
  - b) l'omissione dei seguenti elementi fondamentali nella domanda di partecipazione al concorso: cognome, nome, residenza e/o domicilio, dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti dal bando.
2. Qualora il Servizio Personale rilevi omissioni od imperfezioni sanabili (ad esempio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'errato inoltro degli allegati) il/la candidato/a è invitato/a

provvedere alla regolarizzazione delle stesse. Ove l'istanza di ammissione al concorso non venga regolarizzata nel termine accordato, il candidato/a è considerato/a alla stregua di rinunciatario/a alla procedura concorsuale.

3. Ove invece risulti provata la carenza di uno o più dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura concorsuale, è disposta l'esclusione nei confronti del soggetto interessato con determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali che, debitamente motivata, è notificata al/la candidato/a mediante messaggio di posta elettronica certificata.

#### ART.6

#### NOMINA COMMISSIONE CONCORSO

Alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso il Dirigente del Settore Affari Generali, con propria determinazione, provvederà alla nomina della Commissione di concorso nel rispetto della normativa vigente.

#### ART. 7

#### PROVA PRESELETTIVA

1. In considerazione di un numero di domande di partecipazione elevato, il Comune di Pompei si riserva la facoltà di svolgere una prova preselettiva, anche con l'ausilio di una società di servizi specializzata nel settore, consistenti in appositi test/quiz o altri strumenti di selezione, in materie attinenti alle prove di esame, al fine di ridurre il numero di candidati da ammettere alla prova successive.
2. In tal caso, tutti i candidati che hanno presentato domanda saranno ammessi alla prova, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, che dovranno tuttavia essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.
3. Alla prova di esame orale saranno ammessi a partecipare, laddove sia stata espletata la prova preselettiva, un numero pari a 50 partecipanti. Il punteggio conseguito nell'eventuale preselettiva non concorre alla valutazione complessiva della selezione.

#### ART. 8

#### CALENDARIO E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLE PROVE D'ESAME

1. Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso in oggetto saranno visibili sul sito web <http://www.comune.pompei.na.it>
2. Il diario delle prove sarà comunicato tramite pubblicazione dell'avviso sul medesimo sito web del Comune di Pompei, con un preavviso di almeno 10 giorni prima.
3. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.



4. Per sostenere la prova d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale.

## ART. 9 PROVE D'ESAME

### 1. La prova d'esame consiste in:

Prova unica orale: la prova verterà sulle seguenti materie (con parziale deroga al Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi (Delibera di Giunta n.166 del 23 dicembre 2015) per garantire l'adeguamento alle normative più recenti):

- Legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali, con particolare riferimento al Testo Unico Enti Locali approvato con il decreto legislativo N. 267/2000 e al Testo Unico Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001;
- Compiti della polizia municipale, con particolare riferimento alle attività e funzioni attribuite dall'art. 5 della legge n. 65 del 7/03/1986;
- Codice della strada e Regolamento di attuazione;
- Norme disciplinanti la circolazione stradale e relativi verbali di contravvenzione;
- Nozioni di legislazione e normativa inerente i servizi di polizia giudiziaria, urbanistica, commerciale, dei pubblici esercizi, igiene, ambiente e polizia amministrativa;
- Nozioni di diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Nozioni inerenti al profilo professionale messo a concorso; normativa relativa al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Conoscenza della realtà locale (viabilità, siti di interesse, monumenti, collegamenti, eventi, ecc.) in particolare del territorio del Comune di Pompei ed informazioni di base circa il fenomeno turistico.

La prova sarà sostenuta rispondendo a n.ro 4 quesiti estratti a sorte dal candidato tra quelli anticipatamente predisposti dalla Commissione prima della prova, nel medesimo giorno, e

debitamente conchiusi.

Per la valutazione del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di trenta punti. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione corrispondente ad almeno 21/30.

Nell'ambito della prova orale la commissione accerta, con il supporto di componenti aggiunti, la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera. A tale prova non sarà attribuito un punteggio autonomo, ma un giudizio di idoneità o non idoneità. La valutazione di non idoneità determinerà la non inclusione nella graduatoria di merito.

## ART.10

### GRADUATORIA FINALE

1. La graduatoria di merito è formulata dal risultato ottenuto all'esito della prova orale, solo ai primi due candidati, secondo l'ordine di graduatoria, sarà prevista l'assunzione a tempo pieno.
2. A parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. n. 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R., sarà preferito il concorrente più giovane d'età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/98.
3. A conclusione della procedura, la graduatoria viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, decorrendo, da tale data, i termini per eventuali impugnative e costituzioni di parte per la tutela di interessi legittimi.

## ART. 11

### ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'assunzione in servizio avviene, secondo l'ordine che risulta nella graduatoria, all'esito della procedura di concorso, sulla base del Programma triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 come approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2023 e modificato e integrato con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 116/2023.
2. Resta inteso che l'assunzione è subordinata alla sussistenza delle condizioni previste dalle disposizioni legislative vigenti nel tempo considerato, per le assunzioni negli Enti Locali, con particolare riguardo al quadro normativo inerente la situazione economico-finanziaria dell'Ente.
3. I candidati risultanti vincitori della prova concorsuale vengono convocati, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, per la stipulazione del contratto di lavoro. La sottoscrizione del contratto deve avvenire nel termine perentorio fissato nell'atto di convocazione.
4. Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal C.C.N.L.<sub>T1</sub>

ART. 12

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la Area Istruttori, ex categoria cat. C, posizione economica C1, dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente, rapportato all'orario di lavoro a tempo determinato (pieno o parziale) oltre alla tredicesima mensilità e, se ed in quanto dovuti, all'assegno per il nucleo familiare e alle altre indennità, previste dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali e dagli accordi collettivi decentrati in vigore.

ART. 13

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL  
PROCEDIMENTO

1. Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del G.D.P.R. n. 679/2016, il trattamento dei dati, contenuti nelle domande di selezione, è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure concorsuali e all'eventuale assunzione in servizio.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, a pena di inammissibilità al concorso, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.
3. Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carla Di Martino, Funzionario Amministrativo.
4. Informazioni sul concorso in oggetto possono essere richieste, a mezzo e-mail, all'indirizzo [personale@comune.pompei.na.it](mailto:personale@comune.pompei.na.it)

ART. 14

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

1. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il bando o non dare luogo alle assunzioni, al mutare del quadro normativo di riferimento in materia assunzionale e/o delle condizioni economico-finanziarie dell'Ente, secondo le previsioni della legislazione vigente nel periodo considerato.
2. L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.

## ART. 15 RICORSI

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- a) giurisdizionale al T.A.R. Campania - Napoli - ai sensi del D. Lgs 02.7.2010, n. 104, entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.
- b) straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

## ART. 16

### NORMA FINALE DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il Dirigente f.f. Settore Affari Generali

Dott. Vittorio Martino