



**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



AVVISO DI SELEZIONE

per le progressioni economiche orizzontali riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Pompei con decorrenza 1 gennaio 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Visto il Contratto collettivo decentrato integrativo parte economica (fondo salario accessorio) anno 2021 del personale non dirigente del Comune di Pompei, approvato con deliberazione di Giunta n. 125 del 24.6.2021.

Visto l'accordo sottoscritto all'esito dell'incontro di Delegazione trattante del Personale dipendente, in data 09.7.2021, sul riparto del Fondo per il trattamento economico accessorio anno 2021.

Preso atto che il predetto riparto destina la somma di euro 31.264,44 al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, nell'ambito della categoria.

Visto l'art. 16 del Ccnl 21.5. 2018.

Visto l'art. 11 del Ccdi del Comune di Pompei, come modificato con deliberazione di Giunta n. 223 del 30.12.2021.

Visti gli artt. 10 e 15 del Sistema di valutazione della performance, approvato con deliberazione di Giunta n. 24 del 10.02.2021.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1536 del 31.12.2021, di approvazione del presente avviso.

RENDE NOTO

È indetta una selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (Peo) al personale a tempo indeterminato del Comune di Pompei in servizio all'1 gennaio 2021, data di decorrenza delle predette progressioni.

Le predette progressioni saranno attribuite, con criteri di selettività, al 50% degli aventi diritto in ciascuna delle categorie giuridiche (A, B, C, D) di inquadramento del personale dipendente.

Alla selezione sono ammessi tutti i dipendenti in possesso, alla data dell'1 gennaio 2021, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pompei, anche in posizione di comando o distacco presso altri enti, amministrazioni, aziende, organizzazioni sindacali;
- avere almeno tre anni di anzianità di servizio, anche cumulando l'anzianità nel Comune di Pompei con quella maturata in altri enti;
- avere una permanenza di almeno 24 mesi nella posizione economica in godimento;
- non avere riportato, nell'ultimo biennio, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- avere conseguito, in ognuno degli anni del triennio 2018-2020, una valutazione positiva, ossia una valutazione pari o superiore a 50.

Ai fini della progressione economica è attribuibile, a ogni dipendente, un massimo di cento punti così articolati: massimo 75 punti come media della valutazione della performance individuale nel triennio 2018-2020; massimo 25 punti all'esito di un colloquio dinanzi a una commissione composta da tre dirigenti, che valuterà l'esperienza maturata e le competenze acquisite.

Il calendario dei predetti colloqui sarà reso noto tramite successivo avviso. Coloro che non si presenteranno alla data indicata, senza preventiva comunicazione di eventuali cause giustificative dell'assenza, saranno considerati rinunciatari alla selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche.

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti che avranno raggiunto il punteggio complessivo più alto (sommando valutazione della performance e colloquio) nella categoria giuridica di appartenenza, nel limite del 50% degli aventi diritto in ciascuna delle categorie.

Nella redazione di ciascuna graduatoria, in caso di parità di punteggio, sarà preferito il dipendente con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità, prevarrà l'anzianità anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web istituzionale del Comune di Pompei, nella sezione Bandi, Concorsi e Avvisi e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenute osservazioni, le graduatorie saranno considerate definitive. In tali elenchi i dipendenti saranno identificati esclusivamente con il numero di matricola e l'indicazione della categoria di appartenenza.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Clementina De Maio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso al mutare delle condizioni economico-finanziarie dell'Ente

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Pompei, 31.12.2021

f.to Il Dirigente del Settore Affari Generali e
Finanziari
Dott. Eugenio PISCINO