



Comune di Poggiomarino

Provincia di Napoli

Settore Ragioneria - Finanze - Tributi - Economato

Via de Marinis, 3 - 80040 Poggiomarino (NA)

Tel. 0818658111 - 0818658225 - Fax 0818658250

ragioneria@comune.poggiomarino.na.it

C.F. 00749590634 - P.I. 01248441212

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

* SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI ED UFFICI COMUNALI

PER IL PERIODO DAL 2017/2018 AL 2020/2021*

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato disciplina l'appalto di pulizia giornaliera e periodica dei locali ed uffici comunali, per il periodo di 4 (quattro) anni.

Il costo complessivo per la durata di anni quattro dell'appalto è di per €. 242.000,00 oltre IVA comprensivo degli oneri per la sicurezza in €. 4.500,00 non soggetti al ribasso

Importo al netto degli oneri di sicurezza IVA €. 295.240, 00.

L'appalto ha per oggetto la pulizia dei locali come di seguito specificati:

- *Uffici e locali Casa Comunale - Piazza De Marinis* *superficie mq. 940*
- *Centro Polivalente - Via 25 Aprile* *superficie mq. 1350*
- *Ufficio e Servizi igienici Cimitero - Via Cimitero* *superficie mq. 60*
- *Ufficio e Servizi igienici Area Mercato - Via 24 Maggio* *superficie mq. 130*
- *Servizi igienici campo Centro Civico Polivalente* *superficie mq. 100*
- *Locali spogliatoio Comando Polizia Municipale* *superficie mq. 20*
- *Locali in uso al Nucleo di Protezione Civile Comunale* *superficie mq. 15*

E' previsto il sopralluogo nei luoghi oggetto dell'appalto a pena di esclusione dalla gara che potrà effettuarsi dalle ore 09:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì escluso il sabato.

Dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata l'attestazione da allegare alla documentazione da produrre in sede di gara.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

Il contratto d'appalto avrà la durata di anni 4 (quattro), con decorrenza dalla data che sarà indicata nel verbale di avvio del servizio. Al termine del periodo il contratto si intenderà risolto, salvo proroga nei modi e nei termini di legge. In nessun caso il contratto potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 3 - ESTENSIONE DELL'APPALTO

Qualora alla scadenza naturale del contratto, ed in ogni caso di risoluzione anticipata dello stesso, non siano state completate le formalità relative alla nuova gara e conseguente affidamento del servizio, l'Impresa aggiudicataria, è tenuta, previa richiesta del Comune di Poggiomarino e/o altro soggetto ad esso ex lege subentrato, da effettuarsi entro massimo due mesi prima della scadenza naturale dell'appalto, alla prosecuzione dell'espletamento del servizio fino alla data di assunzione dello stesso da parte della nuova Impresa aggiudicataria e, comunque, per un periodo non superiore a mesi 4(quattro) successivi alla data di scadenza naturale del contratto medesimo.

Durante il suddetto periodo di servizio integrativo, rimangono ferme tutte le condizioni stabilite dal contratto e dal presente capitolato di appalto.

ART. 4 - VALORE DELL'APPALTO

Il costo annuo del servizio è di €. 60.500,00 oltre IVA.

Il valore dell'appalto a base di gara, per l'intera durata del servizio di 4 (quattro) anni, è pari a complessivi €. 242.000,00 oltre IVA.

Il corrispettivo dell'appalto fisso ed invariato per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente, sarà versato in rate mensili posticipate, a presentazione di regolare fattura.

ART. 5 - NUOVA NORMATIVA

Qualora la normativa citata nel presente Capitolato, nel corso dell'appalto e/o anche subito dopo la pubblicazione del bando di gara del presente appalto, fosse abrogata o modificata, anche solo in parte, essa si intende automaticamente sostituita dall'entrata in vigore della nuova normativa.

ART. 6 - CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DELL'APPALTO

La partecipazione delle imprese all'appalto di cui al presente capitolato implica, da parte delle stesse la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possono influire su forniture, disponibilità e costo di mano d'opera e, più in generale, di tutte le circostanze che possono influire sul giudizio delle ditte circa la convenienza di assumere l'appalto sulla base del ribasso offerto.

Tutti i dati indicati nel presente capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati, per quanto corrispondenti alle attuali risultanze del Comune, non sono in alcun modo impegnativi per l'Amministrazione ed eventuali imprecisioni di qualunque natura, non possono determinare alcun diritto dell'impresa a richiedere maggiori compensi, restando a carico della stessa l'effettuazione di tutte le indagini e verifiche ritenute necessarie per la formulazione dell'offerta.

Non potranno, pertanto, essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico del Committente per errate valutazioni dell'Impresa rispetto alle caratteristiche del servizio.

ART. 7 EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO

L'Impresa resterà vincolata con la presentazione dell'offerta. Il Committente resterà vincolato, invece, solo dopo la sottoscrizione del contratto di appalto. L'Impresa aggiudicataria del servizio dovrà, entro i termini fissati dal Committente, presentarsi per la stipula del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti, del deposito della cauzione definitiva, così come previsto dal presente capitolato.

ART. 8 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consisterà nella:

A) Pulizia giornaliera:

(escluso domenica e giorni festivi infrasettimanali regolarmente riconosciuti - fatto salvi i servizi igienici al Cimitero Comunale che dovranno essere puliti anche durante le giornate dell'1-2/11 p.v.)

- svuotamento dei cestini porta rifiuti, con sostituzione dei sacchetti di plastica;
- spazzamento, con idonei detersivi, dei pavimenti di tutti i locali degli immobili indicati all'art. 1, ivi compresi ingressi, androni e corridoi a qualsiasi livello, non escluso le scale;
- spolveratura dei tavoli, scrivanie, sedie;

- sanificazione dei servizi igienici (zona WC zona altri sanitari) piastrelle e tutti gli accessori ed arredi presenti nei bagni.;
- spolveratura con lavaggio del vano ascensore;
- conferimento carta cartoni, bottiglie plastica negli appositi contenitori per le rispettive raccolte differenziate;

B) Pulizia settimanale

- Pulizia tappeti, divani e suppellettili degli uffici;
- Asportazione di ragnatele ed altre formazioni di polveri;
- Dei servizi igienici dell'area mercato di Via XXIV Maggio da effettuarsi nella mattinata del mercoledì prima dell'inizio del mercato e dei servizi igienici del campo adiacente il Centro Civico Polivalente e/o secondo le richieste dell'Amministrazione;
- Lavaggio, con idonei detersivi, dei pavimenti di tutti i locali degli immobili indicati all'art. 1, ivi compresi ingressi, androni e corridoi a qualsiasi livello, non escluso le scale, per due volte a settimana;
- Spolverature dei computer e dei loro video eseguite con prodotti antistatici per due volte a settimana;

C) Pulizia mensile:

- detersione in entrambe le facciate dei vetri interni ed esterni;
- spolveratura delle tende, dei quadri e di tutti i complessi illuminanti;
- spolveratura e lavaggio di tutti gli elementi dei termosifoni o comunque dell'impianto di condizionamento;
- lavaggio dei balconi e delle finestre, davanzali esterni con eventuale raschiatura e rimozione materiale organico;
- lavaggio porte e finestre e profilati metallici con i relativi infissi e di tutti gli armadi esistenti negli uffici;
- spazzamento dell' aree esterne.

ART. 9 - ORARI DI SERVIZIO

La pulizia dei locali dovrà essere effettuata, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, in ore da non ostacolare i servizi d'istituto. L'Amministrazione potrà, sempre, modificare gli orari e la Ditta aggiudicataria resta obbligata, secondo le proprie esigenze.

ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.s.m.m.i., in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- a. gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e

- forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d. i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - c. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

ART. 11 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.LGS. n. 50/2016 e s.s.m.m.i., di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24 e s.s.m.m.i.;
- g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.s.m.m.i., o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e s.s.m.m.i., con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Si procede all'esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di un operatore economico in una delle seguenti situazioni nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 qualora:

- a. la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b. l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c. la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d. la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e. una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f. l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e s.s.m.m.i., o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g. l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h. l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.s.m.m.i.. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i. l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e s.s.m.m.i., ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l. l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e s.s.m.m.i., non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 e s.s.m.m.i.. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del

- soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m. l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 12 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

I soggetti che intendono partecipare alla gara, ai sensi del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, devono essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la CCIA della Provincia in cui l'Impresa ha sede per la categoria del servizio oggetto di appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

ART. 13 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

I soggetti che intendono partecipare alla gara, in ossequio al combinato disposto degli artt. 83 e l'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, provano la propria capacità economica e finanziaria mediante una o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII parte prima codice degli appalti;

Pertanto:

- forniscono informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività.
- dimostrano la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare il possesso di un fatturato minimo relativamente al un fatturato globale d'impresa nell'ultimo triennio 2014/2015/2016 non inferiore ad € 181.500,00 IVA esclusa, nonché dovrà presentare almeno una (1) referenza bancaria.

ART. 14 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I soggetti che intendono partecipare alla gara:

- a. devono avere effettuato, nel triennio 2014/2016, con buon esito, almeno un servizio analogo per tipologia ed importo rispetto a quello oggetto della presente procedura prestato in favore di una pubblica amministrazione. Il servizio sarà provato, in sede di controllo, da certificati rilasciati e vistati dall'Amministrazione pubblica.
- b. avere un organico annuo, nell'ultimo triennio (2014-2016) riferito al solo personale dipendente con contratto CCNL, composto da almeno n. 3 unità;
- c. possedere e/o avere nella propria disponibilità attrezzature tecniche, materiali ed equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto da dichiarare con una descrizione dei mezzi utilizzati per la prestazione del servizio.

ART. 15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.s.m.m.i., con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.s.m.m.i., secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione di cui agli articoli

seguenti e con l'applicazione dell'articolo 97 del medesimo decreto (individuazione ed esclusione delle eventuali offerte anomale).

ART. 16 - PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, e s.s.m.i., la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 17 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta da presentare per la partecipazione all'appalto deve essere composta da due componenti e più precisamente:

- merito tecnico - componente "qualitativa" (progetto tecnico) a cui potrà essere assegnato un punteggio massimo di punti 65/100;
- merito economico - componente "quantitativa" (prezzo offerto) a cui potrà essere assegnato un punteggio massimo di punti 35/100.

L'aggiudicazione avverrà sulla base dei risultati delle offerte pervenute eseguite dalla commissione giudicatrice, che opererà in base agli elementi di valutazione di seguito indicati per ciascuno dei quali sono fissati i relativi punteggi massimi attribuibili per un totale di punti 100. Non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di una sola offerta purché valida, e nel caso di parità di punteggio, si procederà a sorteggio pubblico.

ART. 18 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (max 65 punti)

La valutazione avviene attribuendo ad ogni Offerta Tecnica un punteggio - da 0 al valore massimo previsto - in relazione ai seguenti sub criteri:

PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO/ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	MAX 35
SISTEMA ORGANIZZATIVO E DI FORNITURA DEL SERVIZIO	Max Punti 15
a) relazione sulla struttura organizzativa complessiva (evidenziando l'articolazione territoriale, nonché l'eventuale localizzazione sul territorio di presidi) e sulla struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto;	Max Punti 6
b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente	Max Punti 5
c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature	Max punti 4
METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER IL CONTROLLO DEL SERVIZIO	Max Punti 8
a) Metodologia	Max Punti 3
b) Raccolta, gestione dei dati e reportistica ai fini del monitoraggio e valutazione del gradimento	Max Punti 5
SICUREZZA E TIPO DI MACCHINE	Max Punti 12
a) Tipologia di macchine Utilizzate	Max Punti 2
b) Utilizzo di macchinari "Energy star"	Max Punti 4
c) Soluzioni e procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	Max Punti 6
PROPOSTE PER UN AMBIENTE SOSTENIBILE	Max Punti 15

a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili	Max Punti 6
b) numero e tipologia di prodotti con marchio "Ecolabel UE"	Max Punti 4
c) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti	Max Punti 5
MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE	
d) descrizione delle proposte migliorative del servizio (ad esempio "pacchetto" ore di pulizie straordinarie gratuito, interventi di sanificazione non previsti, ecc.)	Max Punti 10
e) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti	Max Punti 5
MAX PUNTI 15	

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO: è importante per l'Amministrazione che il servizio sia eseguito con modalità che assicurino un livello alto dal punto di vista qualitativo, pertanto è inserita la clausola di sbarramento: qualora la qualità complessiva degli elementi qualitativi non totalizzi almeno 40 (quaranta) punti su 65, la stessa sarà ritenuta insufficiente con esclusione della impresa concorrente dalla gara e non si procederà all'apertura dell'offerta economica. A parità di punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà ai sensi art. 77 Regio Decreto n. 827 del 1924 e s.s.m.m.i..

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dalla impresa concorrente cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per il concorrente stesso nel caso risulti aggiudicatario della procedura.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione, né alla stipulazione del contratto, mentre le imprese partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicatario si impegna a svolgere tutti i servizi con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipulazione del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i..

In ogni caso la partecipazione alla procedura concorsuale comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole ivi contenute e in tutti i documenti ad essa afferenti.

ART. 19 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (max 35 punti)

Merito Economico - COMPONENTE QUANTITATIVA- (prezzo offerta) -Punteggio max assegnabili 35/100.

Determinazione dei criteri del coefficiente per il criterio "offerta economica"

Il coefficiente $V(ai)$ relativo al prezzo viene calcolato con il metodo della interpolazione lineare e precisamente:

$V(ai) = Ra/Rmax$ dove:

$V(ai)$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0e 1
 Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a
 $Rmax$ = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Nel caso il concorrente non effettua alcuno sconto Ra assume il valore 0 (zero) mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto Ra assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile. Il prezzo offerto sarà determinato mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara. L'offerta in ribasso è intesa come compenso richiesto per tutti i servizi e obblighi previsti nel presente C.S.A. e negli obblighi nascenti dalla componente qualitativa (offerta tecnica) che il concorrente produrrà per la partecipazione alla gara.

Il ribasso offerto si intende determinato valutando tutti i costi, al carico del concorrente, da sostenere per: spesa del personale, spese ammortamento delle attrezzature, spese di

ammortamento delle macchine operatrici, spese di formazione, spese di sicurezza diretta, spese per i prodotti di consumo, spese generali aziendali, spese contrattuali, polizze, margine/utile d'impresa e quant'altro necessario per il regolare svolgimento del servizio.

ART. 20 - PROGETTO OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica che i concorrenti dovranno produrre è un progetto tecnico che espliciti, in modo dettagliato e sintetico, sulla base del C.S.A. gli obiettivi e le prestazioni minime da garantire indicando:

- a) le modalità di esecuzione del servizio offerto;
- b) la quantità e la qualifica del personale impiegato e il numero delle ore di servizio;
- c) la quantità e le caratteristiche di veicoli, mezzi ed attrezzature, ecc., impiegate, tutti nuovi di fabbrica;
- d) ogni altro utile elemento a descrivere la tipologia dei servizi offerti.

Il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva del progetto organizzativo del servizio redatta in un elaborato di max n. 10 facciate formato A4 dattiloscritte, numerate progressivamente e firmate dal legale rappresentante dell'impresa.

ART. - 21 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei criteri di cui al precedenti punti.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione ai sensi D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

ART. 22 - MODALITÀ DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato secondo le modalità ed i termini stabiliti dall'articolo 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Impresa, che risulterà aggiudicataria del servizio, dovrà, entro il termine fissato dal Committente, presentarsi per la stipula del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti ai sensi della normativa vigente, del deposito della cauzione definitiva e della polizza assicurativa, così come previsto dal presente capitolato.

In caso di mancata stipula del contratto da parte dell'Impresa aggiudicataria, entro il termine fissato, il Committente ha la facoltà di aggiudicare l'appalto alla ditta immediatamente successiva nella graduatoria, incamerando la somma depositata a titolo di cauzione provvisoria, salvo il maggior danno.

ART. 23 - INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Nel caso vi siano norme del presente capitolato tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, si applicano in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario. L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato, è effettuata tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del servizio; per ogni altra evenienza si applicano gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

ART. 24 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto:

- a. il presente capitolato;
- b. il Progetto/Offerta tecnica del servizio proposto dall'I.A. in sede di gara;
- c. gli eventuali elaborati tecnici inerenti le eventuali migliorie offerte in sede di gara dalla ditta aggiudicataria
- d. l'offerta economica;
- e. la polizze di garanzia e assicurazioni;

Devono intendersi contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di servizi pubblici e in particolare il D. Lgs. n. 50/2016 e s.s.m.m.i..

ART. 25 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

La sottoscrizione del contratto da parte dell'appaltatore vale come dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

ART. 26 - CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto espresso divieto di cedere parzialmente e/o totalmente il contratto a terzi, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

ART. - 27 DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto espressamente divieto di subappaltare a terzi tutta o parte delle attività oggetto di affidamento, cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto di affidamento e/o i diritti dallo stesso derivanti.

ART. 28 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE

Il fallimento dell'Appaltatore comporta "ope legis" lo scioglimento del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i., in caso di fallimento dell'appaltatore, l'Ente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. Qualora l'Appaltatore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Ente proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto. Qualora l'Appaltatore sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Ente ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti, purché in possesso di tutti i requisiti facenti parte all'impresa mandante.

ART. 29 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

Oltre all'osservanza delle norme specificamente richiamate nel presente capitolato, l'Appaltatore avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni di legge e i regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante la vigenza del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze aventi comunque rapporto con i servizi oggetto

dell'appalto, quali ad esempio quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto.

L'Appaltatore, inoltre, dovrà attestare la conoscenza del Codice del Comportamento dei dipendenti del Comune di Poggiomarino, impegnandosi affinché lo stesso trovi applicazione, per le parti compatibili, anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, consapevole che in caso di violazioni degli obblighi da esso derivanti, l'Amministrazione Comunale invocherà la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 30 - RAPPORTI CONTRATTUALI

Salvo diverse disposizioni, l'Ente, di norma, effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche del contratto attraverso il RUP. La S.A in accordo con l'Appaltatore, redigerà il verbale di inizio delle attività con le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.s.m.m.i.. Sarà tenuto a controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento, controllare, in accordo con gli uffici dell'Ente, che tutti gli interventi e consequenziali atti siano corretti. L'Appaltatore dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale l'Ente possa rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizio di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale. In tal senso, l'Appaltatore si impegna a designare, a suo totale carico ed onere, una persona Responsabile della esecuzione del contratto (Rappresentante dell'Appaltatore), costantemente reperibile, il cui nominativo sarà indicato all'Ente per iscritto. Il Responsabile dell'Appaltatore provvederà, per conto dell'Appaltatore, a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente dell'esecuzione del contratto nei confronti dell'Ente.

ART. 31 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.s.m.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese verranno trattati dal Committente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

ART. 32 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto, che sarà quello risultante dall'importo posto a base di gara decurtato del ribasso di gara, sarà fisso ed invariabile. Tale corrispettivo sarà pagato a rate mensili posticipate.

La liquidazione avverrà a mezzo di determina dirigenziale ad avvenuta acquisizione, nei modi e nei termini previsti dalla legge, della fattura e del certificato D.U.R.C., in corso di validità ai sensi di legge, nel mentre il pagamento avverrà a mezzo mandato di pagamento emesso sul Tesoriere del Committente ad esecutività della determina di liquidazione.

Costituisce giusta causa di sospensione dei pagamenti, senza diritto per l'Appaltatore di rivendicare interessi e/o ritorsioni, la mancata acquisizione della certificazione D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva e previdenziale o acquisizione di D.U.R.C. non regolare.

Il pagamento è, in ogni caso, subordinato alla stipulazione del contratto senza il quale non si farà seguito ad alcun pagamento.

In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Ente.

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti - dovuti a cause di forza maggiore - non daranno diritto all'I.A. di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto. Non si darà luogo a pagamenti per attività straordinarie se non preventivamente autorizzate per iscritto da parte del Committente.

ART. 33 - MODALITÀ E TERMINI PER L'AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Divenuto esecutivo il contratto, il Responsabile del Procedimento autorizza la consegna del servizio. La consegna del servizio, risultante da apposito verbale, deve avvenire non oltre 45

giorni dalla predetta stipula, previa convocazione dell'esecutore. Se nel giorno fissato e comunicato l'Appaltatore non si presenta per la consegna del servizio, il direttore dell'esecuzione fissa un nuovo termine perentorio, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 15, i termini di avvio del servizio decorrono comunque dalla data della prima convocazione. Decorso inutilmente il termine anzidetto, è facoltà della Stazione appaltante risolvere il contratto e incamerare la cauzione, ferma restando la possibilità di avvalersi della garanzia fideiussoria al fine del risarcimento del danno, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta. Qualora sia indetta una nuova procedura per l'affidamento del servizio, l'appaltatore è escluso dalla partecipazione in quanto l'inadempimento è considerato grave negligenza accertata. E facoltà della Stazione appaltante, a mezzo del Responsabile del procedimento, autorizzare la consegna anticipata del servizio attraverso apposito provvedimento che indica in concreto i motivi che giustificano la consegna anticipata, anche nelle more della stipulazione formale del contratto. Nell'ipotesi di mancata stipula del contratto, si tiene conto di quanto predisposto o somministrato dall'esecutore, per il rimborso delle relative spese. Qualora la consegna del servizio avvenga in ritardo rispetto al termine indicato nel contratto per fatto o colpa della stazione appaltante, l'esecutore può chiedere di recedere dal contratto. La facoltà della stazione appaltante di non accogliere l'istanza di recesso dell'esecutore non può esercitarsi, qualora il ritardo nella consegna del servizio superi la metà del termine utile contrattuale o comunque sei mesi complessivi.

ART. 34 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è obbligato:

- a) ad osservare e far osservare tutte le disposizioni in materia di assicurazioni sociali e previdenziali e di collocamento;
- b) ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località ove si svolge il servizio;
- c) ad osservare e far osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni di carattere tecnico, agli effetti della prevenzione degli infortuni sul lavoro. E' esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione per infortuni che dovessero derivare dalla esecuzione del servizio oggetto dell'appalto e per qualsiasi risarcimento venisse richiesto da terzi, in conseguenza di infortuni verificatisi in corso di gestione;
- d) in caso di inottemperanza agli obblighi testé precisati, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, ne viene data comunicazione all'appaltatore e, ove ricorrono le condizioni di legge, anche all'Ispettorato suddetto e si procede ad una decurtazione del 20% sui pagamenti, destinando le somme accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra;
- e) il pagamento delle somme accantonate non è effettuato sino a quando l'appaltatore non ha regolarizzato la propria posizione;
- f) per la detrazione dei pagamenti di cui sopra, l'appaltatore non può opporre eccezione all'Amministrazione, né ha diritto al risarcimento dei danni.

ART. 35 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto e provvedere ai servizi di pulizia ricorrendo ad altra impresa a spese della ditta appaltatrice, rivalendosi prioritariamente sulla cauzione definitiva nei seguenti casi:

- a) arbitrario abbandono, o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte dell'Impresa;
- b) cessazione, scioglimento o fallimento dell'Impresa;
- c) cessione o subappalto del servizio in violazione delle normative vigenti in tale materia;
- d) venir meno, anche parzialmente, in capo all'I.A. dei requisiti normativi necessari per lo

- svolgimento dei servizi di igiene urbana e/o di quelli non posseduti ed avvalsi per la partecipazione alla procedura di gara;
- e) grave imperizia o negligenza nel dare seguito agli obblighi del Capitolato e del Contratto tali da compromettere la regolarità del servizio o degli obiettivi prefissati ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
 - f) inosservanza dell'obbligo relativo al passaggio diretto del personale addetto ai servizi oggetto dell'appalto dall'impresa cessante all'impresa subentrante;
 - g) sopravvenuta condanna passata in giudicato del legale rappresentante e/o del responsabile tecnico per uno dei reati di illecito amministrativo previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e s.s.m.m.i.;
 - h) le modificazioni soggettive della composizione del soggetto partecipante alla gara ed affidatario del servizio in caso che lo stesso sia una ATI e/o un Consorzio, salvo quanto previsto dalle norme in materia;
 - i) accertamento da parte della stazione appaltante o dai preposti uffici ispettivi dell'insolvenza verso le maestranze o Istituti Assicurativi (I.N.A.I.L.e I.N.P.S.), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti indicati;
 - j) accertamento da parte della stazione appaltante e/o dagli organi di vigilanza e controllo, di fatti e condizioni gravi carenze di sicurezza del lavoro che possano pregiudicare l'incolumità dei lavoratori;
 - k) nelle ipotesi di cui alla legge 136/2010 e s.s.m.m.i., per la violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché nelle ipotesi previste dal Protocollo di legalità, per quanto compatibili con la nuova normativa;
 - l) qualora a carico dell'Impresa aggiudicataria venga adottata una misura interdittiva dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ex art. 1 septies D.L. 629/82 e s.s.m.m.i.;
 - m) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa del servizio affidato;
 - n) impiego di personale in numero inferiore a quello indicato nel capitolato;
 - o) utilizzo di personale non in regola con quanto disposto dal presente capitolato;
 - p) il mancato mantenimento del deposito cauzionale definitivo e delle polizze assicurative per tutto il periodo di validità del contratto;
 - q) il raggiungimento del limite massimo complessivo delle penali di cui all'art. 48 pari al 10% dell'importo di aggiudicazione netto annuo.

Il provvedimento di risoluzione del contratto, congruamente motivato, potrà essere notificato a mezzo lettera raccomandata R.R. oppure tramite mail certificata (*p.e.c.*), previo preavviso sempre mediante raccomandata R.R. tramite mail certificata (*p.e.c.*), almeno 30 giorni prima.

ART. 36 - RECLAMI

I reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati al Committente con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo posta elettronica certificata, o a mano, all'Ufficio protocollo del Committente (in quest'ultimo caso sarà cura dell'Impresa farsi rilasciare apposita ricevuta).

ART. 37 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie e le contestazioni che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e l'I.A. per causa, in dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del contratto di servizio, anche per quanto non espressamente contemplato, che non trovano risoluzione con le transazioni previste del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torre Annunziata.

ART. 38 - GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. n. 50/2016, e s.s.m.m.i., i soggetti partecipanti alla gara devono presentare una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

ART. 39 - GARANZIA DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria è tenuta a prestare, in sede di stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% (dieci x cento) dell'ammontare netto dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

Per chiedere lo svincolo della cauzione, l'aggiudicatario, risolve ogni eventuale pendenza o contestazione, dovrà mostrare di aver assolto a tutti gli obblighi fiscali, previdenziali ed assicurativi.

ART. 40 RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i rischi derivanti dall'esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Appaltatore che è obbligato a tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità conseguente. A tal fine l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatrice. La polizza, o eventuale appendice alla stessa, deve essere stipulata con compagnia assicuratrice di primaria importanza.

La polizza, o eventuale sua appendice, deve, altresì, essere vincolata a favore del Comune e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio.

La polizza - RCT (responsabilità civile verso terzi) - deve prevedere una somma globale assicurata non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila euro). La polizza - RCO (responsabilità civile verso operai e prestatori di lavoro) - dovrà avere un massimale per sinistro non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila euro).

Le polizze, come innanzi specificate, dovranno coprire i relativi rischi di responsabilità civile verso terzi per danni anche da inquinamento, comunque causati e riconducibili alle attività inerenti il presente appalto.

Le polizze debbono contenere l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune per tutti i rischi nessuno escluso e non dovranno contenere percentuali di franchigia.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni dai mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, caricatori, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della Ditta.

Le polizze RCT ed RCO devono essere prodotte e depositate in originale agli atti del Comune di Poggiomarino prima della stipula del contratto o della consegna anticipata del servizio, e comunque, entro i termini che saranno comunicati dal Committente.

ART. 41 - MEZZI ED ATTREZZATURE

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'appalto, l'impresa aggiudicataria dovrà disporre di idoneo materiale.

I detersivi, detergenti e disinfettanti devono essere conformi alle vigenti norme della legge 626/94 e s.m.i.

E' vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi, i detergenti ed i disinfettanti devono essere utilizzati ad esatta concentrazione.

Tutte le attrezzature, di proprietà dell'appaltatore, destinate in permanenza al servizio attivo, dovranno essere perfettamente funzionanti.

ART. 42 - PERSONALE

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione dell'appalto, l'impresa aggiudicataria dovrà utilizzare il personale necessario, ai fini del perfetto espletamento del servizio fissato in n. 3 unità per un numero complessivo di 11.30 ore di lavoro giornaliero dal lunedì al sabato escluso la domenica e i giorni festivi infrasettimanali, nonché con un solo intervento settimanale nella giornata del mercoledì mattina per la pulizia dei servizi igienici dell'area mercato di via 24 Maggio e su richiesta dell'Ente i servizi igienici del campo al Centro Civico Polivalente.

Tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere un contegno serio e corretto. Inoltre, dovrà essere capace e fisicamente idoneo.

L'appaltatore potrà, nell'interesse dei servizi espletati, variare le qualifiche del personale, senza che ciò costituisca diritto a richiedere al Comune l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

Il personale addetto dovrà essere sottoposto a vaccinazione antitetanica e antitifida ed a tutte le visite previste dalla medicina preventiva del lavoro.

Nei riguardi del personale alle proprie dipendenze l'appaltatore sarà tenuto alla completa osservanza di tutte le disposizioni e norme contenute nel C.C.N.L. della categoria, accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali, nonché le disposizioni di legge in materia di riposo settimanale, ferie, assicurazioni sociali, ecc.

Farà pure carico all'appaltatore, per il personale alle proprie dipendenze, il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti all'invalidità, alla vecchiaia, agli infortuni, alle malattie, alla disoccupazione, ecc.

Si intendono a carico dell'appaltatore e compresi nel corrispettivo gli oneri per il trattamento di fine rapporto che il personale matura alle sue dipendenze e che dovrà essere corrisposto all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro.

L'appaltatore in ossequio al disposto dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i., dichiara di essere consapevole della clausola sociale in virtù della quale dovrà, prioritariamente assorbire il personale del precedente affidatario, nell'ottica del mantenimento dei livelli occupazionali.

ART. 43 - DIVISE DEL PERSONALE - TESSERE DI RICONOSCIMENTO

Tutto il personale addetto dovrà essere dotato di apposite divise e di cartellino personale di riconoscimento, durante le ore di lavoro.

Gli addetti avranno, inoltre, in dotazione idonei guanti da lavoro.

Gli indumenti di lavoro saranno forniti dall'appaltatore secondo le dotazioni previste nel C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia.

ART. 44 - PATTI E CONDIZIONI

In caso di mancanza di acqua, per interruzione dell'erogazione o per altre cause di forza maggiore, l'impresa aggiudicataria del servizio dovrà provvedere direttamente e sufficientemente all'approvvigionamento necessario alle pulizie giornaliere previste come innanzi.

Durante il corso di eventuali lavori di manutenzione, quando nei locali non verranno sospesi i servizi normali di ufficio, l'impresa appaltatrice sarà tenuta a continuare il servizio di pulizia senza diritto a maggiorazioni nel prezzo.

L'impresa si impegna, comunque, a provvedere, qualora sia necessario, con interventi straordinari e senza maggiorazione di compenso all'esatta esecuzione del servizio di pulizia previsto dal presente Capitolato di Appalto.

In caso di indizione di Elezioni, per consentire l'espletamento del lavoro straordinario da parte del personale dipendente, l'impresa dovrà effettuare il servizio di pulizia nelle ore che stabilirà l'Amministrazione e, se necessario, provvederà alla pulizia degli Uffici anche in giornate festive. I materiali adoperati per il lavoro di pulizia dovranno rispondere all'uso e alle normative vigenti in Italia. Non potranno essere usati materiali corrosivi delle opere e delle strutture.

I vetri e le cose che verranno rotti o danneggiati dal personale della impresa, dovranno essere subito sostituiti a cura e spesa della Ditta medesima;

Tutti gli attrezzi ed i materiali per l'esecuzione dei lavori dovranno essere forniti a cura e spese della impresa aggiudicataria, la quale dovrà provvedere, altresì, mediante recipienti ermeticamente chiusi, alla raccolta di immondizia dai locali suddetti ed al trasporto di essa nell'apposito deposito.

Non sarà consentito depositare o accantonare materiali ed utensili vari di pulizia negli atri, corridoi, nei gabinetti di decenza o in altri ambienti dell'edificio;

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali l'impresa aggiudicataria contraente sarà passibile di penali varianti da €. 100,00 a €. 500,00 giornalieri, che saranno inflitte previa contestazione dell'inadempienza, comunicata con raccomandata con ricevuta di ritorno o con posta certificata (pec).

Nel caso in cui le inadempienze dovessero continuare anche dopo l'invio di 3 (tre) contestazioni, si avvierà il procedimento di risoluzione contrattuale, affidando il servizio alla ditta risolutata seconda in sede di aggiudicazione, con spese a carico dell'impresa inadempiente.

L'importo delle spese per le pulizie in danno e delle penali sarà trattenuto dalle spettanze dell'impresa aggiudicataria ed, in caso di insufficienza, dal deposito cauzionale, che dovrà essere subito integrato.

La ditta aggiudicataria deve fornire un elenco con le generalità complete del personale che intende adibire alle pulizie, compresi i sostituti, e deve presentare i libretti sanitari di ognuno. L'elenco deve essere periodicamente aggiornato per le variazioni che dovessero intervenire.

La vigilanza sulla regolarità del servizio sarà esercitata dal Responsabile dell'Ufficio Economato o suo sostituto in ordine alla regolare effettuazione del servizio di pulizia, in conformità del presente Capitolato.

L'impresa appaltatrice si impegna al rispetto delle norme contrattuali vigenti in materia di salvaguardia dell'occupazione previste dall'art. 4 del C.C.N.L. del 25 maggio 2001 e ss.mm.ii delle "Imprese di pulizia e servizi integrati e multi servizi" e a tal fine si impegna a subentrare nei contratti di lavoro delle unità lavorative attualmente impiegate nei servizi oggetto del presente appalto.

ART. 45 - PRECISAZIONI

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di estendere, agli stessi patti e condizioni, l'appalto ad altri edifici pubblici che, nel corso della validità dello stesso, abbiano ad entrare in funzione o abbiano bisogno del servizio di pulizia, fino al 50% dell'importo aggiudicato. Il corrispettivo verrà determinato per analogia, in funzione della maggiore superficie utile aggiunta. In particolare verrà individuato il costo unitario a mq. di superficie pulita, dividendo l'importo contrattuale aggiudicato per la superficie complessiva dell'immobile pulito. L'impresa aggiudicataria sarà, pertanto, obbligata ad effettuare i maggiori lavori di cui sopra, qualora le venissero espressamente richiesti.

ART. 46 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali, nonché quelle ad esso dipendenti e conseguenti, faranno carico all'impresa aggiudicatrice del servizio.

li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott.ssa Antonietta DE ROSA

Repertorio n.

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI POGGIOMARINO PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: PULIZIA GIORNALIERA E PERIODICA DEI LOCALI
ED UFFICI COMUNALI.

DITTA:

IMPORTO: € _____ (di cui € _____ servizio + € _____ oneri) oltre
i.v.a.

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese di in Poggiomarino,
nella Casa Comunale, avanti a me, Dott. _____, Segretario Generale del
Comune predetto ove risiedo per la carica, autorizzato "ope legis" ai sensi
dell'art. 97, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 alla rogazione degli
atti pubblici amministrativi, nell'interesse dell'Ente, si sono personalmente
costituiti i signori:

1) Il/La _____, nato/a il _____ a _____ C.F. _____, che
si costituisce in virtù dell'art. 4, del testo Coordinato del Regolamento per la
disciplina dei Contratti, approvato con delibera Consiliare n. 8 del 17/02/2012,
perfetta ai sensi di legge, la quale dichiara di non aver stipulato con
l'appaltatore, alcun contratto a titolo privato o ricevuto dallo stesso altre utilità
nel precedente biennio e di agisce in nome per conto e nell'interesse esclusivo
dell'Amministrazione Comunale avente C.F. 00749590634 e P.I. 01248441212,
che rappresenta e nell'interesse esclusivo del Comune di Poggiomarino avente
il seguente codice fiscale:00749590634 e P.I.01248441212 che rappresenta, ai
sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, nella qualità di Responsabile del II
Settore Ragioneria Finanze Tributi Economato Sistemi Informativi e CED,
giusto decreto Sindacale n. 106/2014 e 109/2014.

2) Sig. _____, identificato mediante esibizione di
C.I. nr. _____ rilasciata dal Comune di _____, nella qualità
di _____, con sede legale in

_____ alla Via _____, iscritta presso
la C.C.I.A.A. di _____ con il seguente C.F. e P.I. n.
_____, ed al REA al n. _____, giusta dichiarazione del
certificato della C.C.I.A.A. agli atti, verificata con procedimento nr.
_____.

P R E M E S S O

- che con determina n. _____ del _____, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali, per anni 4 (quattro), è stato stabilito di procedere ai sensi dell'art. _____ all'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- con la medesima determina n. _____ è stato individuato quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- che sempre con la detta determinazione n. _____, sono stati approvati il Capitolato Speciale di Appalto e, nel contempo, è stata impegnata la spesa presunta pari ad €. _____ I.V.A. esclusa e comprensiva dei costi della sicurezza pari ad €. _____;
- che in data _____ si è proceduto ad indire procedura aperta e fissando quale termine di scadenza per la presentazione dell'offerta le ore _____ del giorno _____;
- che entro la detta scadenza sono pervenute n. _____ offerte;
- che con determina n. _____ del _____, nell'approvare la esperita procedura aperta, il servizio di pulizia degli uffici e locali comunali per anni 4 (quattro) è stato aggiudicato, in via definitiva alla società _____, con sede in _____ n. _____, per l'importo complessivo di € _____ (di cui _____, per il servizio + € _____ per gli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso) oltre i.v.a. ed al netto del ribasso del _____ %;
- che il Sig. _____, nella specifica qualità di Amministratore Unico della

società _____ ha presentato la seguente documentazione:

Volendosi ora determinare i patti e le condizioni che devono regolare l'appalto di che trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto appresso:

ART. 1 - Il/La _____, nella qualità su espressa, in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta, ed in esecuzione delle sopra citate determinazioni, nonché del verbale di aggiudicazione, dà e concede alla Società _____ che, come sopra rappresentata, accetta, il servizio di pulizia degli locali e uffici comunali per anni 4(quattro), decorrenti dal _____ (data verbale consegna) per l'importo di € _____ (di cui _____ per il servizio + € _____ per gli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso) oltre i.v.a. ed al netto del ribasso del _____%;

ART. 2 - La esecuzione del servizio di cui al presente contratto è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, approvato con la citata determina n. _____, che allegato al presente contratto forma parte integrante e sostanziale.

Art.3 - La società è vincolata, nei confronti dei lavoratori che saranno impegnati nel servizio di pulizia, all'applicazione integrale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. E' obbligata, altresì, al rispetto di tutte le norme riguardanti la cessazione d'appalto e la salvaguardia occupazionale previste dall'art 4 del C.C.N.L.

A tal fine dichiara di aver già provveduto alla riassunzione delle unità lavorative aventi titolo in carico alla ditta cessante.

ART. 4 - Il Sig. _____, nella qualità su espressa, nell'accettare il servizio in oggetto indicato, prende atto e dichiara:

a) di assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge nr.136/2010 e di essere a conoscenza che i pagamenti di somme relative al servizio oggetto del presente contratto avente il seguente CIG: _____, saranno effettuati dall'Amministrazione Comunale sul conto corrente bancario dedicato, le cui coordinate sono state comunicate con nota dell'27/02/2016, acquisita agli atti in pari data 11/03/2016 al prot. n. 6205, e che la persona autorizzata ad operare su di esso è il Sig. _____ nato a _____ C.F.: _____, nella sua qualità di _____;

c) che l'esecuzione del servizio è stato e sarà effettuato secondo le modalità dettagliatamente descritte all'art. _____ del Capitolato Speciale di Appalto;

d) di impegnarsi, altresì, ad applicare integralmente le norme contenute nel C.C.N.L. per gli operai dipendenti e ad osservare, altresì, tutte le clausole già indicate nel bando di gara che qui, con la sottoscrizione del presente atto, s'intende integralmente riportata ed accettata. E' fatto salvo il diritto della stazione appaltante, a mezzo dell'Ufficio Economato, di verificare, mensilmente quanto sopra dichiarato, mediante acquisizione di apposita, relativa certificazione;

d) di eleggere domicilio, per tutta la durata del servizio, in Poggiomarino presso la sede della Casa Comunale;

e) di accettare in caso di controversia in ordine al presente atto, il Foro di Torre Annunziata.

ART. 5 - A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, si dà atto che la società _____ s.r.l., ha effettuato il deposito cauzionale di €. _____ (pari al 50% della cauzione definitiva in quanto in possesso di quanto previsto dal comma 7 dell'art.93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.e i) mediante esibizione di polizza fideiussoria n. _____ emessa dalla _____, in data _____ la cui firma dell'agente Assicuratore è stata debitamente autenticata ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000.

In merito a detta cauzione il Sig. _____ in qualità di _____ concede ampia facoltà di utilizzarla in tutto od in parte nel caso di inadempienza ai patti contrattuali, così come riconosce il diritto ai maggiori danni ove questi dovessero essere superiori all'importo della cauzione. Detta polizza viene accolta all'atto della stipula del presente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della legge 741 del 10.12.1981 e s.s.m.m.i.i.

ART. 6 - Relativamente ai rischi verso terzi la ditta ha esibito copia, resa conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000, della polizza n. _____ emessa dalla _____ in data _____.

ART. 7 - La durata dell'appalto, la cui consegna sotto riserva di legge è stata effettuata in data _____ come da verbale agli atti, resta fissata in mesi 36, decorrenti dal _____ esclusa qualsiasi forma di tacito rinnovo.

ART. 8 - La società avrà diritto a pagamenti con rate mensili posticipate, entro i primi 15 giorni del mese successivo a quello di competenza, a presentazione di regolare fattura, giusto art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto, tenendo conto delle disposizioni e nel rispetto del pareggio di bilancio, previo controllo fiscale e contributivo e che le stesse saranno accreditate sul C/C comunicato. La penale per eventuali inadempienze degli obblighi contrattuali è regolata dall'art. 44 del citato Capitolato Speciale di appalto.

ART. 9 - Il servizio di pulizia, giornaliero, settimanale e mensile, analiticamente riportato all'art. 8 del C.S.A. dovrà essere effettuato, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, con proprio personale ovvero con n. 3 unità per un numero complessivo di 11,30 ore di lavoro giornaliera, dal lunedì al sabato escluso la domenica e i giorni festivi infrasettimanali, nonché con un solo intervento settimanale nella giornata di mercoledì mattina per la pulizia dei servizi igienici dell'area mercato di Via 24 Maggio e su richiesta dell'Ente i servizi igienici del Campo al Centro Civico Polivalente, così come prescritto dall'art. 11 del Capitolato d'Appalto e, comunque, seguendo le istruzioni che

l'Economo Comunale, o suo sostituto, impartirà di volta in volta a secondo delle esigenze del Comune. Tutto il personale addetto dovrà essere dotato di divise e cartellini, così come stabilito dall'art. 12 del più volte ripetuto Capitolato Speciale d'Appalto.

ART 10- Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Il servizio di cui al presente contratto non può essere subappaltato.

ART. 11 - Le parti espressamente dichiarano che per tutto quanto non previsto nel presente contratto e nell'allegato Capitolato Speciale di Appalto, si riportano a quanto stabilito dalle vigenti norme al riguardo.

ART. 12- Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, copie, registrazione, diritti ecc.), nessuna esclusa od eccettuata, restano a totale carico della società aggiudicatrice, senza diritto a rivalsa e saranno prelevati dall'apposito deposito già costituito.

ART. 13 - Ai sensi dell'art. 53 comma 16ter, del D. Lgs. n. 165/2001, l'appaltatore sottoscrive il presente contratto attestando di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione appaltante, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 14 - Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del D.R.P. n.131 del 26.4.1986.

ART. 15 - Il Comune di Poggiomarino, nella persona del costituito Responsabile, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 nr. 675 e successive modificazioni, informa l'appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 16 - L'imposta di registro nonché l'imposta di bollo relativa al presente contratto vengono assolte in modo virtuale.

Richiesto, io Ufficiale Rogante, ho ricevuto il presente contratto redatto in modalità elettronica. Letto l'intero atto ai costituiti, i quali, da me interpellati, l'hanno approvato dichiarandolo conforme alla loro volontà a me espressa e, unitamente all'allegato capitolato Speciale di appalto lo sottoscrivono con firma autografa, acquisita digitalmente mediante scanner e da me sottoscritto a mezzo di firma digitale valida alla data odierna e con apposizione di marcatura temporale.

LA SOCIETA'

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL SEGRETARIO GENERALE
