



# Emanuela Lamberti

## INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo	<b>VIALE SAN PIO X N 46</b> <b>AGROPOLI</b> <b>CAP 84043</b>
Telefono	<b>3319644005</b>
E-mail	<b>manulamberti21@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/12/98

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>GENNAIO/APRILE 2018</b> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Agenzia Tecnocasa          |
| • Tipo di azienda o settore             | Agenzia Immobiliare        |
| • Tipo di impiego                       | Segretaria d'ufficio       |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>GIUGNO/LUGLIO 2018</b> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | IBT call center           |

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

### INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

FORTE PREDISPOSIZIONE PER I RAPPORTI INTERPERSONALI, A CUI LO STUDIO DELLE MATERIE UMANISTICHE HA CONTRIBUITO AD AFFINARE LE CAPACITÀ COMUNICATIVE, RELAZIONALI E LA CONOSCENZA DELLE DINAMICHE SOCIALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMO SPIRITO ORGANIZZATIVO E NATURALE PROPENSIONE PER L'AMMINISTRAZIONE DI PERSONE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

BUONA

OTTIMA PROPENSIONE ALLA SCRITTURA, SCATURITA DA UN AMPIO NUMERO DI LIBRI LETTI

PATENTE O PATENTI

B1

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi conseguiti

EIPASS

C2 Proficiency

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo delle scienze umane

Laureanda in Economia Aziendale

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Psicologia, Pedagogia, Sociologia, Antropologia, Economia

• Qualifica conseguita

Diploma

