

INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Rosaria Di Nocera

 Via Aldo Moro II traversa 117, 80045 Pompei (Italia)

 3349031086

 mary_rosy98@libero.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

10/2017–12/2017

Operatore telefonico -Call Center-

Trap Team S.r.l., Pompei (Italia)

Addetta alla vendita e assistenza Call Center per conto di *TIM S.p.A* presso Trap Team.

PRINCIPALI ATTIVITÀ' E RESPONSABILITÀ':

- ASSISTENZA CLIENTI-
- USO DEL SOFTWARE DEDICATO, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.
- PROMOZIONE E VENDITA ARTICOLI E SERVIZI VARI (VIA TELEFONO E COMPUTER).
- ELABORAZIONE DATI CLIENTE IN CORSO DI TELEFONATA.
- ELABORAZIONE CONTRATTO TRAMITE SOFTWARE DEDICATO.

2018–2019

Operatore telefonico -Call Center-

Amie Center S.r.l.s., Castellammare di Stabia (Italia)

Addetta alla vendita e assistenza Call Center per conto di Vodafone Italia S.p.a presso Amie Center.

PRINCIPALI ATTIVITÀ' E RESPONSABILITÀ':

- ASSISTENZA CLIENTI-
- USO DEL SOFTWARE DEDICATO, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.
- PROMOZIONE E VENDITA ARTICOLI E SERVIZI VARI (VIA TELEFONO E COMPUTER).
- ELABORAZIONE DATI CLIENTE IN CORSO DI TELEFONATA.
- ELABORAZIONE CONTRATTO TRAMITE SOFTWARE DEDICATO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013–2015

ATTESTATO DI QUALIFICA DI OPERATORE PROFESSIONALE

Qualifica I livello.

"I.R.I.P. Istituto Regionale Istruzione Professionale, Pompei (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

-Notevoli abilità comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza di addetto alla vendita e assistenza clienti.

-Predisposizione all'ascolto e al confronto

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di lavorare in gruppo, nella gestione del lavoro di squadra e nel rispetto delle esigenze dei singoli.
- Capacità di lavorare in autonomia.
- Ottima capacità nella gestione delle giornate lavorative.
- Capacità di gestione di progetti.
- Ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.
- Capacità di gestione del tempo.

Competenze professionali

- Abilità nelle presentazioni.
- Ottima dote nella comunicazione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima capacità nell'utilizzo del pc per attività di ufficio.
- Ottimo utilizzo del pacchetto Office
- Ottima capacità nella gestione della posta elettronica e posta certificata e firma digitale.
- Ottime capacità nell'utilizzo di Windows e principali programmi del sistema operativo.
- Ottime capacità nell'utilizzo di Internet.
- Buona conoscenza hardware e software per un corretto utilizzo del computer.
- Ottima capacità nell'utilizzo dei motori di ricerca.
- Conoscenza approfondita del Sistema Operativo Microsoft® Windows e dei prodotti di più largo utilizzo come Word, Excel, Outlook Express ed Internet.
- Patente europea per l'uso del computer.
- Partecipazione corso base informatica.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7528/2020/R

Al nome di:

Cognome **DI NOCERA**
Nome **MARIA ROSARIA**
Data di nascita **16/12/1998**
Luogo di Nascita **CASTELLAMMARE DI STABIA (NA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA

TORRE ANNUNZIATA, 01/09/2020 08:53

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
(dot. Genaro Francione)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:



Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI NOCERA	MARIA ROSARIA	CASTELLAMMARE DI STABIA	16/12/1998	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.